

A large group of young women, likely students, are gathered outdoors on a grassy area with trees in the background. They are all wearing white sailor-style hats with black bands and gold-colored emblems. They are holding up long-stemmed red roses with green leaves. The women are dressed in formal attire, including lace, ruffled, and solid-colored dresses in various colors like white, pink, red, and blue. They are all smiling and looking towards the camera. The text is overlaid on the bottom right of the image.

**POHJOIS-HAAGAN
YHTEISKOULUN
LUKION
OPINTO-OPAS
2019-2020**

HYVÄ UUSI LUKIOLAINEN

TERVETULOA POHJOIS-HAAGAN YHTEISKOULUUN!

Opinto-oppaaseen on koottu tietoa lukio-opiskelusta ja oman lukiomme toimintatavoista. Lukion tarkoitus on antaa sinulle yleissivistävä koulutus ja valmiudet korkea-asteen opintoihin ammattikorkeakouluissa ja yliopistoissa. Pohjois-Haagan yhteiskoulussa tavoitteenamme on myös, että meillä opiskelija pystyy luontevasti yhdistämään opiskelun ja liikuntaharrastuksen sekä oppii hoitamaan asioitaan aktiivisesti ja itsenäisesti. Sinulta opiskelussa onnistuminen edellyttää oma-aloitteisuutta ja pitkäjänteisyyttä. Koko koulumme henkilökunta on valmis tukemaan ja auttamaan sinua tarvittaessa.



SISÄLLYSLUETTELO

OPISKELU LUKIOSSA	4
Lukion kurssit	4
Lukiodiplomit.....	4
Jaksotus ja koeviikko	4
Kurssin suorittaminen itsenäisesti	5
Verkkokurssit ja kurssitarjottimen ulkopuolella suoritettavat kurssit	5
POISSAOLOT	5
URHEILIJAN POISSAOLOT.....	6
Aikaiset lähdöt oppitunneilta harjoituksiin ja kilpailuihin:	6
Leiri- ja kilpailumatkat.....	6
OPINTOJEN SUUNNITTELU	6
Ensimmäisenä vuonna huomioitavaa	7
Toisen ja kolmannen vuoden muistilista.....	7
ARVIOINTI	7
Arvioinnin tavoitteet	7
Kurssin arviointi.....	7
Hylätyn kurssin suorittaminen	8
Hyväksytyn kurssin arvosanan korottaminen	8
Jaksotodistus.....	8
Aineen oppimäärän arviointi	8
Lukion oppimäärän suoritus.....	9
Muissa oppilaitoksissa suoritettut opinnot.....	9
Arvioinnin uusiminen ja oikaisu	9
YLIOPPILASTUTKINTO	10
Pakolliset kokeet:	10
Reaalikokeille on kaksi koepäivää:	10
Ylimääräiset kokeet:	10
Tutkintoon osallistumisoikeus.....	11
Kokeen uusiminen.....	11
Sähköiset ylioppilaskirjoitukset.....	11
OPISKELUHUOLTO JA OPPIMISEN TUKI.....	12
Terveystenhoitaja	12
Kuraattori	12
Psykologi.....	12
Fysioterapeutti	12
Erityisopetus.....	12
Tutortoiminta	13
Tukiopetus.....	13
Sporttituki	13
OPINTO-OHJAUS.....	13
URHEILULUKIO JA VALMENNUS	15
KANSLIA	15
Opintotuki ja koulumatkatuki	15
Opiskelijakortti	15
OPPILASRAVINTOLA PAUSSI	15
KIRJASTO.....	16
TIETO- JA VIESTINTÄTEKNIikka PHYKISSÄ.....	16
PÄIVÄN AIKATAULU.....	16
RYHMÄNOHJAAJAT JA KOTILUOKAT	16
PHYK:N OPETTAJAT, VALMENTAJAT JA HENKILÖKUNTA	17
Lukion opettajat	17
Henkilökunta	17
Valmentajat.....	18

OPIKESLU LUKIOSA

Lukion kurssit

Lukio-opinnot koostuvat vähintään **75 kurssista**. Yhden kurssin laajuus on noin 38 oppituntia.

Pakolliset kurssit:

Pakollisia kursseja on 47 – 51. Pitkän matematiikan lukijoilla on 51 kurssia ja lyhyen matematiikan lukijoilla 47 kurssia.

Syventävät kurssit:

Kurssit nimensä mukaisesti syventävät eri aineiden tietoja. Jokaisen on suoritettava lukioaikana vähintään 10 valtakunnallista syventävää kurssia. Osa syventävistä kursseista on valtakunnallisia syventäviä kursseja, osa koulukohtaisia syventäviä. Valtakunnallisten syventävien kurssien sisältö huomioidaan ylioppilaskirjoitusten laadinnassa. Opetussuunnitelman teemaopintokurssit ovat myös valtakunnallisia syventäviä kursseja. Teemaopinnot ovat oppiainerajat ylittäviä opintoja. Tarjottavat teemaopintokurssit vaihtuvat vuosittain.

Koulukohtaisista syventävistä kursseista voidaan lukea lukion oppimäärään vain hyväksytysti suoritettut kurssit.

Soveltavat kurssit:

Nämä kurssit voivat olla koulukohtaisia kursseja, menetelmäkursseja tai eheyttäviä monen aineen yhteisiä kursseja sekä muiden oppilaitosten kursseja. Urheilulukion valmennuskurssit ovat soveltavia kursseja.

Lukion tuntijaon poikkeukset urheilulukiossa

Urheilulukioon hyväksytty opiskelija, joka on suorittanut urheilulukion erityistehtävään liittyviä opintoja (=valmennus) vähintään 12 kurssia, voi vähentää oppiaineiden pakollisista kursseista enintään kahdeksan kurssia. Jokaisen oppiaineen pakollisista kursseista tulee kuitenkin suorittaa vähintään puolet.

Kurssien poisjättöä kannattaa suunnitella vasta, kun on selkeä opinto- ja ylioppilaskirjoitussuunnitelma. Poisjätettävistä kursseista kannattaa keskustella opinto-ohjaajan kanssa.

Lukiodiplomit

Koulussamme on mahdollista suorittaa liikunnan lukiodiplomi LILD04, kuvataiteen lukiodiplomi KULD02, kotitalouden lukiodiplomi KOLD01 ja musiikin lukiodiplomi MULD06. Liikunnan lukiodiplomista tiedotetaan syksyn aluksi kaikille yhteisessä liikuntainfossa. Muiden aineiden diplomien suorittamista kannattaa tiedustella suoraan aineenopettajalta. Äidinkielessä on mahdollista suorittaa puhetaidon päättökoe ja kielissä suullisen kielitaidon koe.

Jaksotus ja koeviikko

Pohjois-Haagan yhteiskoulussa noudatetaan 5-jaksojärjestelmää. Lukuvuosi on jaettu noin 7 viikkoa kestäviin jaksoihin, joissa kussakin opiskellaan 4-7 oppiainetta. Jokaisen jakson lopussa on koeviikko. Koeviikolla ei järjestetä muuta opetusta.

Jos sairastut tai olet muuten estynyt saapumasta kurssikokeeseen, ilmoita asiasta opettajalle ennen koetta. Poissaolo tulee selvittää asianmukaisesti huoltajan lähettämällä Wilma-viestillä aineenopettajalle. Koe suoritetaan yleensä seuraavana uusintakoepäivänä.

Kurssin suorittaminen itsenäisesti

Voit suorittaa lukion kurssia myös itsenäisesti opiskellen. Itsenäinen suoritus tehdään sen jakson aikana, jolloin kurssi tarjotaan myös normaalisti. Itsenäisestä suorituksesta tehdään kirjallinen sopimus kurssin opettajan kanssa. Opettaja antaa ohjeet suorituksista ja kurssikokeen suorittamisesta. Varaudu tekemään työtä, sillä suoritusten on tarkoitus korvata kurssiin muutoin kuuluvat oppitunnit ja kotitehtävät. Itsenäisen työskentely vaatii sitoutumista ja opiskeluaikataulun suunnittelua. Opiskelijan tulee palauttaa saamansa tehtävät ja osallistua kokeeseen sen jakson aikana, jolloin suorituksesta on sovittu. Sopimus kurssin itsenäisestä suorittamisesta raukeaa automaattisesti, jos sopimusta ei noudateta.

Kurssin itsenäisen suorittajan on osallistuttava kurssin ensimmäiselle oppitunnille. Itsenäisesti suoritetusta kurssista on saatava hyväksytty arvosana. Itsenäistä suorittamista kannattaa kokeilla esimerkiksi tilanteissa, joissa lukujärjestyksen laatiminen aiheuttaa ongelmia tai haluat nopeuttaa jonkin oppiaineen opiskelua. Aiemmin hylättyä kurssia (arvosana 4) ei voi suorittaa itsenäisesti.

Verkkokurssit ja kurssitarjottimen ulkopuolella suoritettavat kurssit

Verkkokurssit ja kurssitarjottimen ulkopuolella tarjottavat kurssit ovat näkyvissä ja valittavissa Wilmassa omalla kurssitarjottimellaan. Verkkokurssi opiskellaan ryhmän kanssa verkossa sen jakson aikana, missä kurssi tarjotaan. Opettaja ilmoittaa, jos suoritusaike on pidempi. Verkkokurssi voi sisältää esim. kirjallisia tuotoksia materiaalien ja linkkien pohjalta ja keskustelua verkossa. Kurssi pitää suorittaa hyväksytysti. Kurssitarjottimen ulkopuolella tarjottavia kurssia ovat mm. diplomikurssit, erä- ja retkeilytaitokurssi, talvilii-kuntakurssi ja kansainvälinen gastronomia. Opettaja ilmoittaa näiden kurssien toimintatavat ja aikataulun.

Oman koulun kurssien lisäksi opiskelija voivat opiskella kurssia yksityiskoulujen yhteisessä verkkolukiossa <http://verkkolukio.fi>.

POISSAOLOT

Lukiolaisen tulee selvittää kaikki poissaolonsa oppitunneilta. Poissaolot selvitetään Wilmassa. Alle 18-vuotiaan poissaolot selvittää aina huoltaja. Täysi-ikäisen opiskelijan poissaolot voi selvittää huoltaja opiskelijan suostumuksella tai ne tulee muuten asianmukaisesti selvittää (lääkärintodistus). Täysi-ikäinen opiskelija ei voi itse selvittää poissaolojaan. Myös poissaolon syy tulee ilmoittaa. Jos poissaoloja ei selvitetä, voidaan kurssi jättää arvostelematta. Opiskelija on itse vastuussa poissaolojensa selvittämisestä.

Kurssi keskeytyy, jos opiskelija on poissa kurssilta yli seitsemän (7) oppituntia. Rehtori tai vararehtori (urheilusyyt apulaisrehtori) voi opiskelijan pyynnöstä myöntää hänelle oikeuden kurssin loppuun suorittamiseen.

Voit anoa lomaa koulutyöstä esimerkiksi perheen lomamatkan, urheilukilpailujen tai leirin takia. **Yli kolmen päivän lomat anotaan rehtorilta, alle kolmen päivän loman voi myöntää ryhmänohjaaja.** Loma-anomuslomake löytyy Wilman välilehdeltä Hakemukset ja päätökset ja sieltä näkyy myös myönnetty vapaa. Myös anotun loman aiheuttamat poissaolot lasketaan poissaoloiksi ja ne voivat näin ollen aiheuttaa kurssin keskeytymisen.

Jos olet poissa kurssin oppitunneilta, varaudu tekemään poissaoloja korvaavat tehtävät.

Jos tiedät etukäteen joutuvasi olemaan pois koulusta, kerro poissaolostasi kurssien opettajille. Kurssin ensimmäiselle oppitunnille on aina osallistuttava.

Huoltajan tulee selvittää poissaolo kokeesta Wilma-viestillä opettajalle. Tämän jälkeen voi ilmoittautua uusintakokeeseen.

URHEILIJAN POISSAOLOT

Aikaiset lähdöt oppitunneilta harjoituksiin ja kilpailuihin:

- Täytä lupalappu etukäteen ja pyydä kuittaus apulaisrehtorilta.
- Lupalappuja löytyy apulaisrehtorin huoneen ulkopuolelta lokerosta.
- Täytä selkeästi: nimi, ryhmä, pvämäärä, tunnilta lähdön aika, jakso, aineen lyhenne, opettajan nimi/lyhenne sekä onko kyse harjoituksista vai kilpailuista.
- Lappu annetaan itse ko. oppitunnin opettajalle tunnin alussa.
- Kokonaisen tunnin poissaolot lasketaan poissaolokiintiöön.
- Opiskelijan vastuu on ottaa selvää tunnin läksyistä ja opiskella itsenäisesti tunnin aikana käydyt asiat.

Leiri- ja kilpailumatkat

- Alle kolmen päivän tapahtumat voi anoa ryhmäohjaajalta tai apulaisrehtorilta: loma-anomuslomake Wilmassa tai toimita tiedot kirjallisesti (aika, paikka, ohjelma, valmentajat).
- Yli kolmen päivän tapahtumat anotaan rehtorilta (apulaisrehtorilta): loma-anomuslomake Wilmassa tai toimita tiedot kirjallisesti (aika, paikka, ohjelma, valmentajat).
- Opettajien kanssa sovitaan etukäteen ko. ajankohdan aikana suoritettavat tehtävät ja itsenäisesti opiskeltavat asiat ja mahdolliset kokeen siirrot.

OPINTOJEN SUUNNITTELU

Ensimmäisen vuoden opiskelijat saavat kahden ensimmäisen jakson lukujärjestykset valmiina ja he tekevät loput valintansa itse Wilmaan toisen jakson aikana. Toisen ja kolmannen opiskeluvuoden valinnat tehdään seuraavaa lukuvuotta varten keväällä, toukokuun aikana. Valintojen tekoon saat apua opinto-ohjaajalta ja tutoreilta.

Jos aiot opiskella lukion kurssit kolmessa vuodessa, sinun täytyy valita vuosiasteittain tarjolla olevat pakolliset kurssit. Näiden lisäksi voit valita haluamiasi syventäviä ja soveltavia kursseja. Kolmen vuoden vauhtiin tähtäävän pitäisi ottaa kahtena ensimmäisenä lukiovuonna noin 30 kurssia. Väljempää kolmen ja puolen vuoden tai neljän vuoden aikataulua harkitsevan pitää tehdä suunnitelma yhdessä opinto-ohjaajan kanssa.

Kurssivalintoja ja lukion suoritusaikataulua voi muuttaa myös kesken lukuvuoden. Käänny aina näissä asioissa lukion opinto-ohjaajan puoleen. Jos lopetat kurssin kesken jakson, ilmoita tästä aina kurssin opettajalle. Jos et aio suorittaa kurssia, johon olet ilmoittautunut, poista valinta Wilmasta. Vaihtaessasi aineen tasoa esimerkiksi pitkästä matematiikasta lyhyeen, keskustele aineen opettajan kanssa ja ilmoita vaihdosta aina opinto-ohjaajalle, joka tarkistaa kurssien korvaavuudet.

On tärkeää, että suunnittelet opinto-ohjelmasi joka vuosi huolellisesti! Lukion alkuvaiheen pakollisilla kursseilla saat kokonaiskuvan lukio-opinnoista. Valitse syventäviä kursseja sen mukaan mitä aiot kirjoittaa ja mitkä ovat tulevaisuuden suunnitelmasi. Soveltavia kursseja voi valita omien kiinnostusten mukaan.

Opiskele säännöllisesti. Lukemalla kurssit läpi vasta koeviikolla ennen koetta ei yleensä saa hyviä tuloksia. Kotitöitä on enemmän kuin peruskoulussa, ja niihin kannattaa paneutua. Pyri hyödyntämään omia vahvuuksiasi ja löytämään oma opiskelutyyli. Lukiolaisen ajankäyttö vaatii suunnittelua. Joskus on tehtävä valintoja, varsinkin jos urheilu vie ison osan vapaa-ajastasi. Hyppytunnit kannattaa käyttää opiskeluun, jos suinkin pysyy. Huolehdi myös riittävästä yöunista ja levosta!

Lukiolaisena olet itse vastuussa opintojesi sujumisesta. Pyri suorittamaan aloittamasi kurssit loppuun. Palauta kursseihin liittyvät tehtävät ajallaan ja osallistu koeviikolla kaikkien opiskelemiesi kurssien kokeisiin. Jos

suoritat opintoja itsenäisesti, pidä kiinni tekemistäsi sopimuksista. Jos opinto-ohjelmasi alkaa tuntua liian raskaalta ja kurssit alkavat jäädä kesken, tule juttelemaan opinto-ohjaajan kanssa.

Ensimmäisenä vuonna huomioitavaa

- Aloita systemaattinen opiskelu heti, se kannattaa!
- Noudata kahden ensimmäisen jakson aikana valmista lukujärjestystä!
- Suunnittele kurssivalintasi harkiten.
- Tee tarkistukset opinto-ohjaajan kanssa, älä arkaile ottaa yhteyttä.
- Päättävöitteesi ensimmäisenä vuonna on pakollisten kurssien suorittaminen.
- Seuraa, että 30 kurssia tulee täyteen kevään loppuun mennessä.

Toisen ja kolmannen vuoden muistilista

- Suunnittelua ohjaavat lähestyvät yo-kirjoitukset
- Tarkista, ettei sinulla ole keskeytyneitä tai hylättyjä kursseja roikkumassa, hoida asiat kuntoon!
- Jos aiot hajauttaa yo-tutkinnon ja kirjoittaa kolmannen vuoden syksyllä, huomioi, että pakolliset kurssit kirjoitettavassa aineessa on saatava jo toisen vuoden keväällä suoritettua.
- Huolehdi, että musiikki/ kuvataide ja terveystieto tulee suoritettu toisena opiskeluvuonna.
- Tutustu jatko-opintomahdollisuuksiin ja osallistu koulutusalojen esittelytilaisuuksiin.
- Toisen opiskeluvuoden jälkeen pitäisi olla n. 60 suoritettua kurssia, jos olet laatinut kolmen vuoden ohjelman.

ARVIOINTI

Arvioinnin tavoitteet

Opiskelijan arvioinnin tehtävänä on antaa palautetta opiskelijalle ja hänen huoltajalleen opintojen edistymisestä ja oppimistuloksista. Arvioinnilla pyritään ohjaamaan ja kannustamaan opiskelua.

Kurssin arviointi

Opiskelijan suorittama kurssi arvioidaan sen päätyttyä. Kurssin arvioinnista päättää kunkin oppiaineen tai aineryhmän osalta opiskelijan opettaja tai jos opettajia on useita, opettajat yhdessä. Jokainen kurssi arvostellaan erikseen. Oppiaineen opetussuunnitelmassa määritellään kunkin kurssin arvosteluperusteet ja tavat. Ne selvitetään opiskelijalle kurssin alkaessa. Arvostelu annetaan numeroin tai muulla opetussuunnitelmassa määrätyllä tavalla.

Kaikki pakolliset ja valtakunnallisen opetussuunnitelman mukaiset syventävät kurssit arvioidaan numeroin. Poikkeuksia ovat opinto-ohjauksen kurssit ja syventävät teemaopintojen kurssit, jotka arvioidaan suoritusmerkinnällä. Koulukohtaiset syventävät kurssit arvioidaan numeroin tai suoritusmerkinnällä. Soveltavat kurssit arvioidaan suoritusmerkinnällä (S= suoritettu hyväksytysti, H= hylätty). Numeroarvostelussa käytetään asteikkoa 4-10. Hylätty suoritus merkitään arvosanalla 4. Kirjain O tarkoittaa, että opiskelija on osallistunut opetukseen, mutta kurssin suorittaminen on kesken eikä sitä voida arvostella. Syynä voivat olla esimerkiksi selvittämättömät poissaolot tai tekemättömät työt. Kirjain K tarkoittaa, että kurssi on keskeytynyt, eikä sitä voi suorittaa loppuun. Kurssi keskeytyy, jos opiskelija on poissa kurssilta yli 7 oppituntia. Rehtori tai vararehtori voi opiskelijan pyynnöstä myöntää hänelle oikeuden kurssin loppuun suorittamiseen.

Kurssikoe voidaan siirtää oppilaan esittämästä pätevästä syystä uusintakoepäivälle tai suoritettavaksi erikseen sovittuna aikana.

Hylätyn kurssin suorittaminen

Hylättyä kurssia voi yrittää korottaa kerran osallistumalla kurssin jälkeiseen uusintakuulusteluun. Uusintakoetilaisuus järjestetään viisi kertaa lukuvuodessa. Uusintakokeeseen ilmoittaudutaan Wilmassa (tentit). Hylätyn kurssin voi aina suorittaa käymällä kurssi uudestaan.

Hyväksytyn kurssin arvosanan korottaminen

Opiskelija voi korottaa hyväksytyn kurssin arvosanaa kerran korotuskokeessa, joita järjestetään kahdesti lukuvuodessa. 1.-2. jakson hyväksyttyä arvosanaa voi yrittää korottaa tammikuun korotuskokeessa ja 3.- 5. jaksojen hyväksyttyä arvosanaa voi korottaa seuraavan syksyn korotuskokeessa. Parempi arvosana jää voimaan. Arvosanaa voi yrittää korottaa myös käymällä kurssi uudestaan.

Jaksotodistus

Ensimmäisen vuoden opiskelijat saavat kolmen ensimmäisen jakson jälkeen RO-tunnilla jaksotodistuksen, johon on merkitty kaikki siihen asti suoritettut kurssit ja niistä saadut arvosanat. Jaksotodistuksesta ja Wilmassa opiskelija ja hänen huoltajansa voivat seurata opintojen etenemistä. 4. jaksosta alkaen arvosanat näkyvät vain Wilmassa.

Aineen oppimäärän arviointi

Oppiaineen oppimäärän arviointi muodostuu pakollisista ja syventävistä kursseista sekä niihin läheisesti liittyvistä soveltavista kursseista.

Oppimäärän arvosana määräytyy pakollisten ja valtakunnallisten syventävien kurssien keskiarvon perusteella. Tällöin jokainen opiskeltu pakollinen ja valtakunnallinen syventävä kurssi on mukana oppiaineen arvosanassa. **Opiskelijan on suoritettava vähintään 2/3 opinto-ohjelmansa mukaisista oppiaineen oppimäärän pakollisista ja valtakunnallisista syventävistä kursseista hyväksytysti.**

Opiskeltuja pakollisia ja valtakunnallisia syventäviä kursseja

hylättyjä voi olla enintään

1-2 kurssia	0
3-5 kurssia	1
6-8 kurssia	2
9 kurssia	3

Opiskelijalle, joka ei ole tullut hyväksytysti jossakin oppiaineessa tai joka haluaa korottaa saamaansa oppimäärän arvosanaa, on mahdollisuus erillisessä kuulustelussa arvosanan korottamiseen.

Numeroin arvioidaan:

- kaikki pakolliset aineet
- valinnaiset vieraat kielet

Opinto-ohjauksesta annetaan suoritusmerkintä. Opiskelija on oikeutettu pyytäänsä saamaan suoritusmerkinnän liikunnasta, sekä oppiaineista joissa hänen oppimääränsä käsittää vain yhden kurssin, sekä valinnaisista vieraista kielistä, joissa opiskelijan oppimäärä käsittää vain kaksi kurssia. Teemaopinnoista annetaan suoritusmerkintä.

Lukion oppimäärän suoritus

Opiskelija on suorittanut lukion oppimäärän silloin, kun hän on suorittanut oppiaineiden oppimäärät edellä esitetyllä tavalla hyväksytysti ja lukion vähimmäiskurssimäärä 75 kurssia täyttyy. Lukion kurssimäärässä ovat mukana kaikki hänen arvioidut kurssinsa eikä mitään voi jälkikäteen enää poistaa.

Koulukohtaisista syventävistä kursseista voidaan lukea lukion oppimäärään vain hyväksytysti suoritettut kurssit. Oppimäärään tulee sisältyä 10 valtakunnallista syventävää kurssia.

Muissa oppilaitoksissa suoritettut opinnot

Voit halutessasi suorittaa opintoja myös muissa oppilaitoksissa. Tällaisia opintoja ovat esimerkiksi aikuislukioissa tai muissa päivälukioissa suoritettut lukion oppimäärään kuuluvat kurssit. Myös muita soveltuvia opintoja voidaan sisällyttää lukion oppimäärääsi. Rehtori hyväksyy korvaavaksi suoritukseksi kurssin tai suorituksen joka vastaa koulumme opetussuunnitelman tavoitteita ja on laajuudeltaan riittävä. Varmista etukäteen kyseisen aineen opettajalta muualla suoritettavan kurssin vastaavuus. Parhaiten tämä onnistuu esittämällä aineen opettajalle lyhyt kuvaus kurssin sisällöstä. Arvioinnissa pitäydytään suoritusoppilaitoksen antamaan arviointiin.

Kun haluat sisällyttää muualla suorittamasi opinnot omaan lukion oppimäärääsi, käänny opinto-ohjaajan puoleen. Säilytä huolellisesti opinnoista saamasi todistukset, kokeet ja dokumentit kurssien sisällöstä. Noudata tätä ohjetta erityisesti mahdollisen vaihto-oppilasvuoden aikana.

Arvioinnin uusiminen ja oikaisu

Opiskelija voi kahden kuukauden kuluessa arvioinnista tiedon saatuaan pyytää opinnoissa etenemistä koskevan päätöksen tai päättöarvioinnin uusimista. Pyyntö tehdään rehtorille. Uudesta arvioinnista päättävät koulun rehtori ja opiskelijan opettajat yhdessä.

Jos opiskelija on tyytymätön tehtyyn uuteen arviointiin tai ratkaisuun, jolla pyyntö on hylätty, opiskelija voi pyytää arviointiin oikaisua lääninhallitukselta. Lääninhallitus voi, jos päätös on ilmeisesti virheellinen, velvoittaa opettajaa toimittamaan uuden arvioinnin, määrätä opinnoissa etenemistä koskevan päätöksen muutettavaksi tai määrätä, mikä arvosana opiskelijalle on annettava.

YLIOPPILASTUTKINTO

Ylioppilastutkinto on suoritettava enintään kolmen peräkkäisen tutkintokerran aikana. Tutkinnon suorittaminen katsotaan aloitetuksi, kun ilmoittaudut ensimmäisen kerran tutkintoon, pakolliseen tai ylimääräiseen kokeeseen. Ylioppilastodistuksen saa, kun neljä pakollista koetta on hyväksytysti suoritettu edellyttäen, että saat myös lukion päättötodistuksen.

Pakolliset kokeet:

Jokaisen on kirjoitettava neljä pakollista koetta.

- Äidinkielen koe on kaikille pakollinen.

Lisäksi on kirjoitettava kolme seuraavista:

- Toinen kotimainen kieli *
- Vieras kieli *
- Matematiikka*
- Reaali

* aineessa on valittavana vaativuudeltaan kahden tason kokeet, pitkä oppimäärä tai lyhyt oppimäärä, ruotsissa keskipitkä oppimäärä

Yhdessä pakollisista aineista sinun on suoritettava vaativamman tason koe. Yhdellä kerralla saat kirjoittaa samasta aineesta vain yhden tason kokeen.

Reaalikokeille on kaksi koepäivää:

Ensimmäisen koepäivän kokeet:

psykologia
filosofia
historia
fysiikka
biologia

Toisen koepäivän kokeet:

evankelis-luterilainen uskonto
ortodoksinen uskonto
elämäkatsomustieto
yhteiskuntaoppi
kemia
maantiede
terveystieto

Yhtenä päivänä voi osallistua vain yhden reaaliaineen kokeeseen. Siten yhdellä tutkintokerralla voi suorittaa enintään kaksi reaaliaineen koetta.

Ylimääräiset kokeet:

Voit kirjoittaa niin monta ylimääräistä koetta kuin haluat. Hylätystä ylimääräisestä kokeesta ei tule merkin­tää todistukseen.

Keväällä 2022 tai sen jälkeen tutkintonsa suorittamisen aloittavilla kokelailla yo- tutkinnon rakenne tulee muuttumaan. Tutkinnon suorittamisen jo aloittaneet tai viimeistään syksyllä 2021 aloittavat kokelaat suorittavat tutkinnon nyt voimassaolevan lainsäädännön mukaisesti.

Yo-tutkinto muuttuu seuraavasti:

- tutkintoon osallistuvan on suoritettava viisi koetta, joihin sisältyy äidinkielessä ja kirjallisuudessa järjestettävä koe sekä kokelaan valinnan mukaan vähintään kolme koetta ryhmästä, johon kuuluvat matematiikan, toisen kotimaisen kielen, vieraan kielen ja reaaliaineen koe. Kokelas voi itse valita, minkä viidennen kokeen suorittaa.

Lisäksi ylioppilastutkinon kokeisiin ilmoittautumiseen liittyviä menettelyitä joustavoitetaan. Kokelaat eivät enää sitovasti valitse kokeita pakollisiksi tai ylimääräisiksi ilmoittautumisen yhteydessä.

Tutkintoon osallistumisoikeus

Ylioppilastutkinon voi aloittaa, kun olet opiskellut koeaineen pakolliset kurssit. Vieraassa kielessä, jossa ei ole pakollisia kursseja, riittää kolme kurssia.

Pakollisten kurssien tulee olla suoritettuina kevään kirjoittajalla kolmannen jakson loppuun mennessä. Syksyllä kirjoittavilla pakollisten kurssien pitäisi olla tehtynä edellisenä keväänä toukokuun loppuun mennessä.

Kokeen uusiminen

Pakollisen hylätyn kokeen saa uusia kolme kertaa koetta välittömästi seuraavan kolmen tutkintokerran aikana. Ylimääräisen hylätyn kokeen saa uusia kolme kertaa ilman aikarajoitusta. Hyväksyttyä koetta voi uusia rajoituksetta.

Sähköiset ylioppilaskirjoitukset

Ylioppilaskokeessa opiskelija käyttää omaa tietokonetta, joka käynnistetään USB-tikulla Abitti-käyttöjärjestelmään. Opintojen aikana kurssikokeita tehdään tällä samalla käyttöjärjestelmällä, jolloin sen käyttö tulee tutuksi. Käyttöjärjestelmää kehitetään koko ajan ylioppilastutkintolautakunnan toimesta ja siihen tulee uusia ominaisuuksia. Voit itse ladata tämän käyttöjärjestelmän ja lukea muutenkin lisää sähköisistä ylioppilaskokeista osoitteista www.digabi.fi, www.abitti.fi ja www.ylioppilastutkinto.fi. Huolehdi, että sinulla on opintojen alkaessa YTL:n ohjeiden mukainen kone käytössä <http://bit.ly/YTL-ohje2017>.

Ylioppilaskirjoitusten merkitys yliopistojen ja korkeakoulujen opiskelijavalinnoissa

Opiskelijavalinnat uudistuvat v.2020 niin, että iso osa opiskelijoista valitaan opiskelemaan ylioppilaskirjoitusten perusteella. Opintopolussa on kuvattu tulevat muutokset ja pisteytykset aloittain <https://opinto-polku.fi/wp/opo/korkeakoulujen-haku/mika-korkeakoulujen-opiskelijavalinnoissa-muuttuu-vuoteen-2020-menessa/>.

OPISKELUHUOLTO JA OPPIMISEN TUKI

Säännöllisesti kokoontuvaan opiskelijahuoltoryhmään kuuluu vararehtori, terveydenhoitaja, kuraattori, psykologi, fysioterapeutti, erityisopettaja sekä lukion opinto-ohjaajat. Opiskeluhuoltoryhmän jäsenille voit puhua luottamuksellisesti kaikista koulunkäyntiin ja vapaa-aikaasi liittyvistä asioista.

Terveydenhoitaja

Terveydenhoitaja Jaana Elo-Raudan vastaanotto on koululla ma–to klo 8-15.30 ja pe klo 8-13.30.

Terveydenhoitajan vastaanotolle voi tulla ilman ajanvarausta, mutta jos haluaa säästyä jonottamiselta, voi varata ajan Wilman kautta tai puhelimitse p. 050 3105563.

Terveystarkastukset tehdään lukiossa 1. ja 2. vuoden opiskelijoille.

Kuraattori

Kuraattori on koulun sosiaalityöntekijä, jonka tehtäviin kuuluu opiskelijoiden hyvinvoinnin ja opiskelun tukeminen. Kuraattorin työ on kuuntelemista, keskustelua, ohjaamista ja neuvontaa. Kuraattoria voi tulla tapaamaan esimerkiksi arjenhallintaan, väsymykseen, ihmissuhteisiin, opiskelumotivaatioon tai elämässä tapahtuviin muutoksiin liittyvissä asioissa. Tapaamiset kuraattorin kanssa ovat luottamuksellisia ja perustuvat vapaaehtoisuuteen. Kuraattoriin voi ottaa yhteyttä opiskelija itse, huoltaja, tai huoltajan ja opiskelijan suostumuksella opettaja. Yhteydenotot Wilman kautta, sähköpostitse anne.katas@phyk.fi tai puhelimitse 050 3000 759.

Psykologi

Psykologi ohjaa, neuvoo ja tukee opiskelijoita hyvinvointiin, mielenterveyteen, opiskeluun ja elämäntilanteeseen liittyvissä asioissa. Psykologin vastaanotolle hakeutumisen syitä voivat olla esimerkiksi väsymys, stressi, univaikeudet, ahdistuneisuus, jännittäminen, masentuneisuus, oppimisen ja opiskelun vaikeudet tai äkilliset elämänmuutos- ja kriisitilanteet. Myös ihmissuhteisiin, urheiluun ja tulevaisuuden suunnitelmiin liittyvistä asioista voi tulla keskustelemaan psykologin kanssa.

Opiskelija itse, huoltaja tai koulun työntekijä voivat ottaa yhteyden psykologiin keskusteluajan varaamiseksi tai huolen ja tarpeellisten tukitoimien yhdessä arvioimiseksi. Yhteydenotot ja ajanvaraukset puhelimitse p. 050 5920 256, Wilman kautta tai sähköpostilla hanna.seikkula@phyk.fi.

Fysioterapeutti

Fysioterapeutti Krista Puhakka auttaa urheiluvammojen ennaltaehkäisyssä ja konsultoi vammojen hoidossa ja kuntoutuksessa. Fysioterapeutin tavoittaa Wilman kautta tai puhelimitse p.050 321 9555.

Erityisopetus

Erityisopettaja Antti Varis toimii oppilaiden tukena opiskeluun ja oppimiseen liittyvissä kysymyksissä. Lukion erityisopetus on kaikille oppilaille avoin ja saatavilla oleva palvelu silloin, kun opinnot eivät suju halutulla tavalla. Yhteistyö erityisopettajan kanssa ei edellytä diagnosoitua oppimisvaikeutta. Annettava tuki perustuu oppilaan tarpeisiin, jotka selvitetään kartoittamalla opiskeluvaikeuksia muun muassa lukitestein, haastatteluin ja opettajien havaintojen perusteella.

Kaikille lukion ensimmäisen vuoden opiskelijoille tehdään lukivaikeuskartoitus syksyllä. Kartoituksen perusteella erityisopettajan haastatteluun kutsutaan oppilaat, jotka ovat saaneet jollakin lukitestin osa-alueella heikon tuloksen tai muuten ilmaisseet tuen tarpeen itsearvio-osiossa. Tarvittaessa tehdään tarkempi lukitesti.

Erityisopettaja pyrkii vastaamaan oppilaiden tarpeisiin järjestämällä säännöllistä pedagogista tukea muun muassa yksilö- ja pienryhmäopetuksena. Käsiteltävät aiheet voivat olla esimerkiksi oppimisvaikeuksien kanssa selviytymiseen liittyviä kysymyksiä, opiskelutekniikoihin tai ajanhallintaan liittyviä harjoituksia. Lisäksi erityisopettaja auttaa tilanteen mukaan rästitöissä. Lisäksi erityisopettaja seuraa oppilaiden opintoja ja jaksamista keskusteluissa esille tulleiden tuen tarpeiden mukaisesti. Myös vanhemmat voivat halutessaan tiedustella erityisopettajalta apua lastensa opiskeluun liittyviin kysymyksiin.

Lukiossa järjestetään Opiskelutaitojen kurssi (OPO04) opiskelijoille, jotka haluavat parantaa opiskelutaitojaan. Kurssi on erityisen tarpeellinen oppilaille, joilla on oppimisvaikeus tai lukivaikeus. Kurssille voidaan myös ohjata kartoitusten perusteella. Lisätietoja kurssista saat lukion opetussuunnitelmasta.

Lukiossa annetaan tukea opiskelijalle, jonka opiskelun edellytykset ovat heikentyneet sairauden, vamman tai muun syyn vuoksi. Erityisen tuen piiriin kuuluvat opiskelijat, jotka tarvitsevat tukea psyykkisistä tai sosiaalisista tai elämäntilanteeseen liittyvistä syistä tai joilla on oppimisvaikeuksia.

Tutortoiminta

Lukion tutorit ovat toisen vuosikurssin opiskelijoita, jotka ohjaavat, tukevat ja neuvovat ensimmäisen vuosiasteen opiskelijoita erityisesti opiskelun alussa. Tutoropiskelijat saavat toiminnastaan yhden soveltavan kurssin.

Tukiopetus

Tilapäisesti opinnoissaan sairauden, urheilupoissaolojen tai muun hyväksyttävän syyn vuoksi jälkeen jääneellä opiskelijalla on mahdollisuus tukiopetukseen. Opiskelijan tulee itse ottaa yhteyttä aineen opettajaan ja pyytää tukiopetusta. Opinto-ohjaaja ja erityisopettaja myös ohjaavat tukiopetukseen. Tukea on saatavilla erityisesti kielissä ja matematiikassa. Ruotsissa ja englannissa tarjotaan ensimmäisissä jaksoissa kertauskurssit ENA09, RUB108, RUA09, joissa kerrataan perusopetuksen oppimäärää. Tämän lisäksi tarjotaan tukiopetusta kiinteänä aikana viikoittain.

Sporttituki

Sporttituessa eri lajien erikseen nimetyillä vastuuhenkilöillä on vastuullaan oman lajinsa huiput. Nämä vastuuhenkilöt suunnittelevat yhdessä urheilijoiden kanssa opiskelun ja urheilun yhteensovittamisen niissä tilanteissa, joissa urheilijat joutuvat olemaan paljon poissa koululta. Ohjeistus on konkreettista aikataulujen tekemistä ja toisaalta myös tukevaa kontrollointia siitä, että opinnot poissaolojen aikana aidosti edistyvät.

OPINTO-OHJAUS

Opinto-ohjauksen tavoitteena on auttaa opiskelijaa opintojen suunnittelussa ja opiskelutaitojen kehittämisessä sekä ohjata uran ja opiskelupaikan valinnassa lukion jälkeen. Pyrkimyksenä on myös lisätä lukiolaisen työelämätietoutta. Ohjauksesta lukiossa vastaavat opinto-ohjaajat Elina Rintala ja Kari Jokinen, ryhmänohjaajat ja eri aineiden opettajat.

Ryhmänohjaaja on lähin tukihenkilösi lukiossa. Ryhmänohjaaja pitää viikoittaisia RO-vartteja ja jokaisen jakson jälkeen RO-tunnin. Ryhmänohjaaja jakaa ajankohtaista tietoa ja seuraa opintojesi edistymistä. Ryhmänohjaajan puoleen voit kääntyä kaikissa koulunkäyntiin liittyvissä ongelmissa.

Opinto-ohjaajan tehtävänä on ohjata opiskelijaa lukio-opintojen suunnittelussa ja auttaa kaikissa opiskeluun liittyvissä ongelmissa. Opinto-ohjaaja myös seuraa opintojesi edistymistä. Opinto-ohjaajan tapaat ensimmäisen vuoden aikana opo-tuntien ja henkilökohtaisen ohjauskeskustelun merkeissä. Opinto-ohjaajan puoleen voit kääntyä esimerkiksi, kun opiskelu ei suju tai kurssivalintasi kaipaavat muokkausta tai haluat

pohtia jatko-opintosuunnitelmiasi. Asioita hoitamaan voit tulla aina kun ovi on auki. Voit myös varata henkilökohtaisen keskusteluajan Wilmassa.

Ensimmäisen lukiovuoden opo-tuntien tavoitteena on perehdyttää sinut lukion työtapoihin ja lukio-opiskeluun. Lukion loppuvaiheessa, kolmantena opiskeluvuonna, opinto-ohjaaja seuraa opintojen loppuun suorittamista ja käy ohjauskeskustelun kaikkien opiskelijoiden kanssa. Toisena ja kolmantena lukiovuonna järjestetään paljon kaikille yhteisiä info- ja ohjaustilaisuuksia. Tule aina paikalle, jos tilaisuus koskee sinua.

URHEILULUKIO JA VALMENNUS

Valmennukseen on varattu lukujärjestyksestä tiistai-, torstai- ja perjantaiamut. Tällöin ei valmennukseen osallistuvilla ole muuta opetusta. Ota selvää oman valmennusryhmäsi ajoista, paikoista ja pelisäännöistä. Niistä vastaa kunkin ryhmän valmentaja. Kaikille valmennukseen osallistuville järjestetään lukuvuoden alussa yhteinen info-tilaisuus, jonka jälkeen aamuvalmennus käynnistyy. Seuraa ilmoitustauluja! Osallistumalla valmennukseen voit saada yhden valmennuskurssin jaksoa kohti.

Valmennusryhmät kootaan lukuvuoden alkaessa. Ryhmiin voi päästä mukaan kesken lukuvuodenkin, jos ryhmissä on tilaa. Vastaavasti sieltä voi pudota pois, jos asetetut vaatimukset eivät täyty. Koululla on oma valmennuskiintiö kullekin lajille sen mukaan mitä toimintaedellytykset ja valmentajien määrä mahdollistavat. Myös yleislinjan oppilas voi päästä valmennukseen mukaan, jos lajin valmentaja katsoo oppilaan täyttävän laatuvaatimukset ja ryhmässä on tilaa.

Urheilulukiolaisille kuuluu pakollisena myös valmennusopin kurssi (LI14) ensimmäisenä lukiovuonna.

Valmennuskursseja voi lukion aikana suorittaa 18. Urheilulukiolainen voi osallistua myös valinnaisen liikunnan kursseille, jos se on käytännön järjestelyin mahdollista. Valinnaisen liikunnan kursseista kerrotaan erikseen kurssikuvausten kohdalla.

KANSLIA

Kanslia sijaitsee koulun toisessa kerroksessa. Kansliassa hoituvat esimerkiksi opintotukeen, matkalippuihin ja virallisiin opiskelijatodistuksiin liittyvät asiat. Tärkeää on myös ilmoittaa kansliaan kaikki osoite- ja henkilötietoihin liittyvät asiat sekä kouluvaihtoihin ja vaihto-oppilaspaikkoihin liittyvät asiat. Koulusihteeri **Katy Elo** on tavoitettavissa kansliassa koulupäivisin klo 8 - 15.15 ja puhelimitse p.040 8684 960.

Opintotuki ja koulumatkatuki

Opintotuki käsittää kaksi erilaista tukimuotoa: opintorahan ja opintolainan. Lukiossa opiskelevalle (alle 17-vuotiaalle ei opintolainaa myönnetä) tulee kyseeseen lähinnä opintoraha, joka on valtion maksama avustus, jota ei tarvitse maksaa takaisin. Opintorahan perusosaan vaikuttaa vanhempien varallisuus. Opintotuki voidaan myöntää sitä seuraavan kuukauden alusta, jona hakija täyttää 17 vuotta. Hakemuslomakkeen saat kansliasta. Opintotuen nostamisen edellytyksenä on vähintään 10 kurssin suorittaminen lukukaudessa tai vähintään kahteen ylioppilastutkinnon kokeeseen osallistuminen.

Koulumatkatukiasioissa ole yhteydessä kansliaan. Lisätietoja saat Kelan sivuilta www.kela.fi.

Opiskelijakortti

Suomen lukiolaisten liitto ry:n opiskelijakortista ja sen tuomista eduista saa tietoa osoitteesta www.lukio.fi.

OPPILASRAVINTOLA PAUSSI

Oppilasravintola Pausi on avoinna arkisin 7.30 – 14.30. Kahviosta voit ostaa aamu- ja välipalaa. Koululounas tarjotaan 10.30- 12.30. Lounasaikana kahvio on kiinni. Opiskelijoiden on mahdollista ostaa lämmin ruoka myös iltapäivisin ma-pe klo 13.50-16.00.

KIRJASTO

Koulumme kirjasto on opiskelijoiden käytettävissä aina kun siellä ei ole tunteja. Kirjastoa voit hyödyntää hyppytuntien opiskelupaikkana tai siellä voit lukea päivän lehdet. Muistathan antaa muille kirjaston käyttäjille työrauhan.

TIETO- JA VIESTINTÄTEKNIikka PHYKISSÄ

Opiskelija käyttää omaa tietokonetta tai tablettia oppitunneilla opettajan ohjeiden mukaisesti.

Käytäväkoneet ja kirjasto 208 ovat lukiolaisten käytettävissä, kun siellä ei ole oppitunteja. Atk tuki **Juha Vanha-Perttula** p. 050 4307 759 ja **Sami Auersalmi** p. 040 7252 097 auttavat tunnuksiin ja koneiden käyttöön liittyvissä ongelmissa.

PÄIVÄN AIKATAULU

I		II & III	
1. OPPITUNTI	8.15 - 9.00	1. OPPITUNTI	8.15 - 9.00
siirtymätauko	5 min	siirtymätauko	5 min
2. OPPITUNTI	9.05 - 9.50	2. OPPITUNTI	9.05 - 9.50
välitunti	10 min	välitunti	10 min
3. OPPITUNTI	10.00 – 10.35	3. OPPITUNTI	10.00 - 11.10
RUOKAILU	10.35 - 11.10	RUOKAILU	11.10 - 11.45
4. OPPITUNTI	11.10 - 12.10	4. OPPITUNTI	11.45 - 12.10
välitunti	12.10 - 12.25	välitunti	12.10 - 12.25
5. OPPITUNTI	12.25 - 13.10	5. OPPITUNTI	12.25 - 13.10
välitunti	10 min	välitunti	10 min
6. OPPITUNTI	13.20 - 14.05	6. OPPITUNTI	13.20 - 14.05
välitunti	15 min	välitunti	15 min
7. OPPITUNTI	14.20 - 15.05	7. OPPITUNTI	14.20 - 15.05
siirtymätauko	5 min	siirtymätauko	5 min
8. OPPITUNTI	15.10 - 15.55	8. OPPITUNTI	15.10 - 15.55

RO ja LV -vartti
to klo 12.10 - 12.25

RO -vartti
ke klo 12.10 - 12.25

RYHMÄNOHJAAJAT JA KOTILUOKAT

18A	Hatsi Starzacher	307
18B	Laura Jyvälahti	303
18C	Kirsi Knaappila	306
18D	Reijo Luhtala	112

PHYK:N OPETTAJAT, VALMENTAJAT JA HENKILÖKUNTA

Lukion opettajat

Absuge, Hussein	ABS	uskonto, islam
Alaviuhkola, Kristiina	ALA	saksa, englanti
Clement, Erik	CER	fysiikka, matematiikka
Ernala, Ulla	ERN	kotitalous
Hakala, Lea	HAK	apulaisrehtori, urheiluvastaava, liikunta
Harju, Timo	HAR	uskonto, ortodoksi
Huhta, Anu	HUH	äidinkieli ja kirjallisuus
Huhtala, Suzanna	HUS	ruotsi
Jokela, Harri	JOH	liikunta, koripallovalmennus
Jokela, Pekka	JOP	historia, yhteiskuntaoppi
Jokinen, Kari	JOK	opinto-ohjaaja, historia, yhteiskuntaoppi
Jyvälahti, Laura	JYV	englanti, ruotsi
Kaleva, Kaisa	KAL	saksa, englanti
Karimaa, Nina	KNI	espanja
Karpio, Päivi	KAR	ranska
Knaappila, Kirsi	KNA	äidinkieli ja kirjallisuus
Koskimies, Heli	KOS	kemia
Kyhyläinen, Tero	KYH	matematiikka
Laakso, Emppu	LAA	kuvataide
Laine, Kristiina	LAI	ruotsi
Lehtonen, Olli	LEO	terveystieto, liikunta
Lehvävirta, Yrjö	LEH	biologia, maantiede
Luhtala, Reijo	LUH	biologia, maantiede
Lääkkö, Jaakko	LÄÄ	fysiikka
Nevanlinna, Jaakko	NEV	liikunta
Nuorteva, Liisa	NUO	uskonto, filosofia
Oksanen, Reetta	OKS	historia, yhteiskuntaoppi
Pesola, Sakari	PES	historia, yhteiskuntaoppi
Pihkanen, Taina	PIH	äidinkieli ja kirjallisuus
Raja, Tuomas	RAJ	rehtori
Rintala, Elina	RIN	opinto-ohjaaja
Salokannel, Juha	SAL	musiikki
Sievinen, Maarit	SIE	kotitalous
Sipiläinen, Kirsi	SIP	liikunta
Sokero, Markus	SOK	matematiikka
Stark, Juha	STA	liikunta, terveystieto
Starzacher, Hatti	STH	matematiikka
Sutinen, Tuomo	SUT	uskonto, filosofia, elämäntietä
Tikkanen, Anne	TIK	englanti, ruotsi
Tyllinen, Paula	TYL	psykologia, uskonto, elämäntietä
Vanha-Perttula, Juha	VAP	tietotekniikka
Varis, Antti	VAR	erityisopetus
Väliaho, Sakari	VÄL	vararehtori

Henkilökunta

Auersalmi, Sami	Wilma, tietohallinto ja lukujärjestykset
Elo, Katy	koulusihteeri
Elo-Rauta, Jaana	terveydenhoitaja

Katas, Anne	kuraattori
Miettunen, Jorma	kouluisäntä
Puhakka, Krista	fysioterapeutti
Seikkula, Hanna	psykologi
Valtanen, Maarit	taloussihteeri
Virtanen, Lourdes	kouluhuoltaja
Vuorela, Valte	erityisluokan avustaja

Ravintolapalveluista vastaa Fazer Food Service Oy.

Valmentajat

Hakala, Lea	koripallo, tytöt ja valmennusvastaava
Huttunen, Merja	taitoluistelu
Johansson, Mika	jalkapallo, maalivahtivalmennus
Jokela, Harri	koripallo, pojat
Kapanen, Lauri	salibandy
Katas, Anne	kamppailulajit
Kuisma, Martti	koripallo
Kuusela, Anu	joukkuevoimistelu
Latva, Henriikka	muodostelmaluistelu
Lehto, Jukka	salibandy, fyysinen valmennus
Lehto, Päivi	jalkapallo, tytöt
Lehtonen, Olli	koripallo
Lukkarila, Pyry	jääkiekko
Meriläinen, Antti	jääkiekko, maalivahtivalmennus
Milen, Juuso	koripallo, HBA PHYK Cadets
Määttä, Esa	jääpallo
Määttä, Tero	jääpallo
Naava, Joonas	salibandy
Nevanlinna, Jaakko	jalkapallo
Niittylä, Tommi	jalkapallo, fyysinen valmennus
Niskanen, Mika	jääkiekko
Nykänen, Jari	koripallo, HBA PHYK Cadets
Parviainen, Timo	koripallo, HBA PHYK Cadets
Puhakka, Krista	fysioterapeutti, tukitoimet, yksilölliset lajit
Salminen, Mari	tanssi
Sandsund, Nina	muodostelmaluistelu
Sandvik, Teijo	koripallo
Savolainen, Jaska	jalkapallo
Siivonen, Saku	tennis
Stark, Juha	yksilölliset lajit, jääpelit
Virtanen, Matti	ringette
Yrjänheikki, Olli-Pekka	jääkiekko

POHJOIS-HAAGAN YHTEISKOULUN LUKIO

OPINTO-OHJELMAN VALINTAKORTTI

Nimi _____

Merkitse korttiin ensimmäisen vuoden lukion opintosuunnitelmasi.

Ympäroi kielivalintasi ja valitsemiesi kurssien numerot (MYÖS PAKOLLISET).

Vaalealla pohjalla olevat kurssit ovat pakollisia.

 = syventävä

 = k. syventävä

 = soveltava

Syventäviä kursseja on valittava vähintään 10. Yhteensä kursseja on valittava vähintään 75.

Syventävien ja soveltavien kurssien tarkemmat tiedot löytyvät liitteestä sekä opinto-oppaasta.

Yhteiset oppiaineet: pakolliset kurssit ja sijoitetut syventävät ja soveltavat kurssit

	1. vuosi					2. vuosi					3. vuosi				
A1 Englanti	1	2	3	9		4	5	6	7	8	7	8	10		
A1 Ruotsi	1	2	3	9		4	5	6			7	8	10		
A1 Saksa	1	2				3	4	5			6	7			
B1 Ruotsi	1	2	8			3	4	5	6		5	6	7	9	
B2 Saksa	9	10	1	2		3	4	5	6		7	8			
B2 Ranska	9	10	1	2		3	4	5	6		7	8	11		
B3 Saksa	1	2	3	4		5	6	7	8		9	10			
B3 Ranska	1	2	3	4		5	6	7	8		9	10	11		
B3 Espanja	1	2				3	4				5	6			
Äidinkieli	1	2	7			3	4	5	7	9	10	6	8	10	
Matematiikka (yht.)	1														
Matematiikka (pitkä)		2	3	4	16	5	6	7	8	9	11	10	13	12	14
Matematiikka (lyhyt)		2	3	10		4	5	7				6	8	9	
Biologia	1	3				2	4	5				5	7		
Maantiede	1					2	3					4			
Fysiikka	1	2	3			4	5	6				7	8		
Kemia	1	2				2	3	4				5	6		
Uskonto UE	1					2	3	4	5	6		3	4	5	6
Uskonto UO/UI	1					2									
Elämäkatsomustieto	1					2									
Filosofia	1					2	3					4			
Psykologia	1					2	3	7				4	5	6	7
Historia	2	4				3	5					1	6	8	
Yhteiskuntaoppi	1	2				2	3	5	7			4	6		
Kuvataide	1	4	7			2	3	4	5	7		8	9		
Musiikki	1	5	8			2	6	8				7	8		
Liikunta	1	2	14	15		4	10								
Liikunta, valmennus	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		11	12	13	14
Terveystieto	1					2	3	4				2	3	4	
Kotitalous	1	2	3			1	2	3				1	2	3	
Teemaopinnot	1	2	3			1	2	3				1	2	3	
Lukiodiplomit						1	2	4	6			1	2	6	
Aktiivipolku	1	2	3	4		5	6	7	8			9	10		
Oppilaanohjaus	1	4				2									
YHTEENSÄ	1. VUOSI					2. VUOSI					3. VUOSI				

Pohjois-Haagan yhteiskoulu, Pietari Hannikaisen tie 6, 00400 HELSINKI, puhelin (09) 4777 530





Pietari Hannikaisen tie 6
00400 HELSINKI
WWW.PHYK.FI
09 4777 530
PHYK@PHYK.FI